

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

Департамент общественных финансов Финансового факультета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
методической работе

\_\_\_\_\_ Е.А. Каменева

«28» июня 2023 г.

Алтынов Ю.А., Белов Р.О., Хузина А.Ф

**ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ (ПРАКТИКУМ)**

**Рабочая программа дисциплины**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.01-Экономика, ОП «Экономика и финансы»

Профиль: «Государственные и муниципальные финансы»

*Рекомендовано Ученым советом  
Финансового факультета  
протокол № 35 от «20» июня 2023 г.*

*Одобрено Департамента общественных финансов  
Финансового факультета  
протокол № 10 от «17» апреля 2023 г.*

**Москва 2023**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине .....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся .....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины.....	7
5.2. Учебно-тематический план .....	9
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	13
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	13
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю .....	14
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	22
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	30
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:.....	31
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	32
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем .....	32
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	33

## 1. Наименование дисциплины:

«Электронный бюджет (практикум)».

## 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения содержания дисциплины «Электронный бюджет (практикум)» студент должен обладать следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений.	<i>знать:</i> - содержание, особенности и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта; <i>уметь:</i> - анализировать и применять приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, использовать результаты анализа в области оценки системы электронного бюджета;
		2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.	<i>знать:</i> - основы профессиональных задач в условиях неопределенности; <i>уметь:</i> - использовать полученные результаты оценки показателей в системе «Электронный бюджет»;
ПКП-1	Способность собирать и обобщать данные, необходимые для характеристики основных направлений бюджетно-налоговой и долговой политики	1. Систематизирует, анализирует и оценивает статистическую информацию и результаты научных исследований, характеризующие основные параметры социально-экономического развития публично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задачи и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики.	<i>знать:</i> - содержание, особенности и логику проведения анализа статистической информации и результатов научных исследований, характеризующих основные параметры социально-экономического развития публично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задачи и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики; <i>уметь:</i> - анализировать и оценивать статистическую информацию и результаты научных исследований в области оценки системы электронного бюджета;
		2. Применяет профессиональные	<i>знать:</i> - основы прогнозирования результатов реализации бюджетно-

		знания для прогнозирования результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу.	налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу; <i>уметь</i> : - использовать полученные результаты оценки прогнозных показателей в системе «Электронный бюджет»;
ПКП-2	Способность выбирать и использовать оптимальные методы и методики расчета финансовых показателей	1. Рассчитывает показатели, обоснованно и верно характеризующие основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы.	<i>знать</i> : содержание показателей, характеризующих основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы; <i>уметь</i> : анализировать показатели, обоснованно и верно характеризующие основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы в системе «Электронный бюджет»;
		2. Применяет современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей.	<i>знать</i> : современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей; <i>уметь</i> : использовать современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей в системе «Электронный бюджет»;
УК-4	Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	1. Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.	<i>знать</i> : основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных в системе «Электронный бюджет»; <i>уметь</i> : использовать основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных в системе «Электронный бюджет»;
		2. Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ.	<i>знать</i> : содержание профессиональных пакетов прикладных программ; <i>уметь</i> : использовать профессиональные пакеты прикладных программ в системе «Электронный бюджет»;
		3. Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи.	<i>знать</i> : необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи в системе «Электронный бюджет»; <i>уметь</i> : выбирать прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи в системе «Электронный бюджет»;
		4. Использует прикладное программное	<i>знать</i> : содержание прикладного программного обеспечения для

		обеспечение для решения конкретных прикладных задач.	решения конкретных прикладных задач; <i>уметь</i> : использовать прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач в системе «Электронный бюджет»;
УК-10	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	<i>знать</i> : состав и структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации данных для решения задач в области электронного бюджета; <i>уметь</i> : осуществлять поиск, анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач;
		2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности	<i>знать</i> : современные проблемы организации и функционирования системы «Электронный бюджет»; <i>уметь</i> : обосновывать сущность, выявлять закономерности для решения поставленных задач в области организации и функционирования общественных финансов;
		3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	<i>знать</i> : основные принципы и законы познавательной деятельности, в том числе и научного исследования; <i>уметь</i> : применять методы исследования для оценивания и анализа поставленных задач;
		4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<i>знать</i> : содержание дискуссий по актуальным проблемам применения системы «Электронный бюджет»; <i>уметь</i> : формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам общественных финансов;
		5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе	<i>знать</i> : основные закономерности функционирования и развития системы электронного бюджета и общественных финансов;

		системного описания.	уметь: аргументировано и логично представлять собственную точку зрения посредством и на основе системного описания процессов развития информационных систем и общественных финансов;
--	--	----------------------	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Электронный бюджет (практикум)» относится к дисциплинам профиля ОП «Экономика и финансы», Профиль: «Государственные и муниципальные финансы» по направлению подготовки 38.03.01-Экономика.

Дисциплина «Электронный бюджет (практикум)» дает студентам возможность сформировать знания об использовании современных информационных технологий в бюджетном процессе.

### 4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

*очная форма обучения*

Таблица 2.1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 7 (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>4 з.е., 144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<i>Лекции</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<i>34</i>	<i>34</i>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>94</b>	<b>94</b>
Вид текущего контроля	Расчетно-аналитическая работа	Расчетно-аналитическая работа
Вид промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>

*очно-заочная форма обучения, ИОО*

Таблица 2.2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 6 (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>4 з.е., 144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<i>Лекции</i>	<i>8</i>	<i>8</i>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<i>24</i>	<i>24</i>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>112</b>	<b>112</b>
Вид текущего контроля	Расчетно-аналитическая работа	Расчетно-аналитическая работа
Вид промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий**

### **5.1. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Функциональное назначение ГИИС «Электронный бюджет» в сфере управления общественными финансами Российской Федерации**

Результаты проведения реформ в сфере управления общественными финансами и определение новых требований к информации о деятельности публично-правовых образований в бюджетно-финансовой сфере.

Обзор зарубежного и отечественного опыта создания информационных ресурсов для сектора государственного управления.

Цель, задачи и основные направления создания и развития системы «Электронный бюджет». Принципы функционирования системы «Электронный бюджет». Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Нормативно-правовое регулирование ГИИС «Электронный бюджет». Разграничение полномочий Минфина России и Федерального казначейства по эксплуатации функциональных подсистем и модулей ГИИС «Электронный бюджет». Пользователи, операторы и субъекты ГИИС «Электронный бюджет».

Роль интеграции процессов управления финансовой деятельностью организаций сектора государственного управления и публично-правовых образований. Интеграция и автоматизация процессов по блокам: бюджетное планирование; управление доходами; управление расходами; управление долгом и финансовыми активами; управление денежными средствами; управление закупками; управление нефинансовыми активами; управление кадровыми ресурсами; бухгалтерский и управленческий учет; финансовый контроль.

ГИИС «Электронный бюджет» как инструмент мониторинга результативности и эффективности финансовой деятельности организаций сектора государственного управления и публично-правовых образований.

Элементы архитектуры системы «Электронный бюджет» и информационная среда в сфере управления общественными финансами. Централизованные подсистемы системы «Электронный бюджет»; сервисные подсистемы системы; Единый портал бюджетной системы Российской Федерации. Открытая и закрытая части единого портала бюджетной системы Российской Федерации. Принципы создания технической архитектуры.

Подсистемы (компонентов, модулей) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператором которых являются Министерство финансов Российской Федерации и Федеральное казначейство.

#### **Тема 2. Характеристика и практика использования Единого портала бюджетной системы Российской Федерации**

Цели создания и развития Единого портала бюджетной системы Российской Федерации как открытой части ГИИС «Электронный бюджет», обеспечивающей доступность информации о финансово-хозяйственной деятельности публично-правовых образований и государственных внебюджетных фондов для всех категорий потребителей.

Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации:

- о прогнозных и фактических поступлениях доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- о финансовой деятельности и финансовом состоянии публично-правовых образований, об их активах и обязательствах, плановых и фактических результатах деятельности организаций сектора государственного управления;
- о расходах на реализацию государственных и муниципальных программ (подпрограмм);
- об основных показателях государственных заданий применительно к каждому государственному учреждению;
- об использовании государственными учреждениями переданного им в управление недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе для оказания услуг или выполнения функций.

Перечень полномочий на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации участников системы «Электронный бюджет».

Сервисные функции, навигация и эргономика интерфейсов Единого портала бюджетной системы Российской Федерации.

Выполнение типовых пользовательских операций на веб-страницах: «Бюджетная система», «Бюджет», «Регионы», «Госсектор», «Данные и сервисы», «Открытые данные».

### **Тема 3. Методические и практические аспекты выполнения бюджетных процедур (операций, действий) на этапе исполнения бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»**

Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных со следующими группами автоматизированных процессов:

- Формирование государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.
- Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.
- Расчет нормативов финансового обеспечения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) с использованием структурного и экспертного методов расчета.
- Формирование показателей сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств.
- Планирование показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.



- Расчет (обоснование) показателей по доходам и расходам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.
- Проверка, согласование и утверждение электронных финансовых документов «план финансово-хозяйственной деятельности» и «государственное задание».

#### **Тема 4. Методические и практические аспекты автоматизации бюджетных процедур (операций, действий) на этапе исполнения бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»**

Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных со следующими группами автоматизированных процессов:

- Формирование графика перечислений субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
- Формирование графика перечислений субсидий на иные цели
- Заключение соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидий на иные цели.
- Заключение соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
- Внесение изменений в плановые показатели выплат по доходам и расходам бюджетного и автономного учреждения.
- Внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств.
- Составление и утверждение отчетов об исполнении государственных заданий за отчетный период.
- Проверка, согласование и утверждение электронных финансовых документов «соглашение (государственное задание)», «соглашение (целевые субсидии)» и «отчет о выполнении государственного задания».

## **5.2. Учебно-тематический план**

*очная форма обучения*

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости	
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа		Самостоя тельная работа		
			Общая, в т.ч.:	Лекции			Семинары, практические занятия
1	Функциональное назначение ГИИС «Электронный бюджет» в сфере управления общественными	28	4	2	2	24	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС

	финансами Российской Федерации						
2	Характеристика и практика использования Единого портала бюджетной системы Российской Федерации	39	6	2	4	33	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
3	Методические и практические аспекты выполнения бюджетных процедур (операций, действий) на этапе планирования бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»	42	20	6	14	22	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, деловая игра, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
4	Методические и практические аспекты автоматизации бюджетных процедур (операций, действий) на этапе исполнения бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»	35	20	6	14	15	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, деловая игра, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
	В целом по дисциплине	144	50	16	34	94	Согласно учебному плану: расчетно-аналитическая работа
	Итого в %	100	35	32	68	65	

*очно-заочная форма обучения, ИОО*

Таблица 3.2

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				Самостоя тельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа				
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1	Функциональное назначение ГИИС «Электронный бюджет» в сфере управления общественными финансами Российской	24	6	2	4	18	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, решение заданий в учебном веб- тренажере и ЕПБС

	Федерации						
2	Характеристика и практика использования Единого портала бюджетной системы Российской Федерации	24	6	2	4	18	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
3	Методические и практические аспекты выполнения бюджетных процедур (операций, действий) на этапе планирования бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»	48	10	2	8	38	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, деловая игра, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
4	Методические и практические аспекты автоматизации бюджетных процедур (операций, действий) на этапе исполнения бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»	48	10	2	8	38	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, деловая игра, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
	В целом по дисциплине	144	32	8	24	112	Согласно учебному плану: расчетно-аналитическая работа
	Итого в %	100	22	25	75	78	

### 5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Функциональное назначение ГИИС «Электронный бюджет» в сфере управления общественными финансами Российской Федерации	<p>1. Зарубежный и отечественный опыт создания информационных систем для сектора государственного управления.</p> <p>2. Особенности создания и эксплуатации автоматизированной системы в сфере управления общественными финансами.</p> <p>3. Концепция создания и развития ГИИС «Электронный бюджет».</p> <p>4. Пользователи, операторы и участники ГИИС «Электронный бюджет».</p> <p>5. Состав централизованных подсистем ГИИС «Электронный бюджет» и выполняемых ими функций.</p> <p>Раздел 8: 1,3,4,5,7,8,10,11,12,13,14</p> <p>Раздел 9</p>	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 2. Характеристика и практика использования Единого портала бюджетной системы Российской Федерации	<p>1. Цели создания Единого портала бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>2. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>3. Перечень полномочий на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации участников ГИИС «Электронный бюджет».</p> <p>4. Сервисные функции, интерфейсы и навигационные ресурсы Единого портала бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>5. Состав информации, содержащейся на страницах портала: «Бюджетная система», «Бюджет», «Регионы», «Госсектор», «Данные и сервисы».</p> <p>Раздел 8: 1,3,4,7,8,10,11,12,13,14</p> <p>Раздел 9</p>	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
Тема 3. Методические и практические аспекты выполнения бюджетных процедур (операций, действий) на этапе планирования бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»	<p>1. Методологическое обеспечение и практика автоматизации процессов формирования государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.</p> <p>2. Методологическое обеспечение и практика автоматизации процессов финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.</p> <p>3. Методологическое обеспечение и практика автоматизации нормативов финансового обеспечения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) с использованием структурного и экспертного методов расчета.</p> <p>4. Методологическое обеспечение и практика автоматизации планирования показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.</p> <p>5. Методологическое обеспечение и практика автоматизации расчета (обоснования) показателей по доходам и расходам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.</p> <p>6. Ролевая модель согласования, проверки и утверждения электронных финансовых документов «план финансово-хозяйственной деятельности» и «государственное задание».</p> <p>Раздел 8: 1,6,7,8,9,13,14</p> <p>Раздел 9</p>	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, деловая игра, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
Тема 4. Методические и	1. Методологическое обеспечение и практика автоматизации формирования графика перечислений	Обсуждение вопросов темы и

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
практические аспекты автоматизации бюджетных процедур (операций, действий) на этапе исполнения бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»	<p>субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.</p> <p>2. Методологическое обеспечение и практика автоматизации формирования графика перечислений субсидий на иные цели</p> <p>3. Методологическое обеспечение и практика автоматизации заключения соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидий на иные цели.</p> <p>4. Методологическое обеспечение и практика автоматизации заключения соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.</p> <p>5. Методологическое обеспечение и практика автоматизации внесения изменений в плановые показатели выплат по доходам и расходам бюджетного и автономного учреждения.</p> <p>6. Методологическое обеспечение и практика автоматизации составления и утверждения отчетов об исполнении государственных заданий за отчетный период.</p> <p>7. Ролевая модель согласования, проверки и утверждения электронных финансовых документов «соглашение (государственное задание)», «соглашение (целевые субсидии)» и «отчет о выполнении государственного задания».</p> <p>Раздел 8: 1,6,7,8,9,13,14 Раздел 9</p>	результатов самостоятельной работы, деловая игра, решение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Функциональное назначение ГИИС «Электронный бюджет» в сфере управления общественными финансами Российской Федерации	<p>1. Нормативно-правовое регулирование ГИИС «Электронный бюджет».</p> <p>2. Состав функций подсистемы Бюджетного планирования.</p> <p>3. Характеристика автоматизируемых бюджетных процедур в рамках ГИИС «Электронный бюджет».</p>	<p>Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов.</p> <p>Выполнение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС</p>

<b>Наименование тем (разделов) дисциплины</b>	<b>Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение</b>	<b>Формы внеаудиторной самостоятельной работы</b>
Тема 2. Характеристика и практика использования Единого портала бюджетной системы Российской Федерации	1. Общероссийские и региональные перечни (классификаторы) государственных услуг и работ. 2. Реестр государственных заданий. 3. Реестр соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. 4. Реестр участников и неучастников бюджетного процесса.	Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов. Выполнение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
Тема 3. Методические и практические аспекты выполнения бюджетных процедур (операций, действий) на этапе планирования бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»	1. Методологическое обеспечение и практика автоматизации формирования показателей сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств. 2. Методологическое обеспечение и практика автоматизации бюджетной сметы казенного учреждения. 3. Особенности управления плановыми показателями финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений с использованием прикладного программного обеспечения.	Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов. Подготовка к деловой игре. Выполнение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
Тема 4. Методические и практические аспекты автоматизации бюджетных процедур (операций, действий) на этапе исполнения бюджета в контуре ГИИС «Электронный бюджет»	1. Методологическое обеспечение и практика автоматизации внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств. 2. Методологическое обеспечение и практика автоматизации изменений к бюджетной смете казенного учреждения. 3. Методологическое обеспечение и практика автоматизации расходного расписания (кассового плана) казенного учреждения. 4. Особенности управления фактическими (кассовыми) показателями финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений с использованием прикладного программного обеспечения.	Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов. Подготовка к деловой игре. Выполнение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС

## **6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю**

### **Перечень примерных вопросов для расчетно-аналитической работы**

1. На примере плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения здравоохранения, размещенного на портале bus.gov.ru, проведите структурный

анализ по статьям доходов (поступлений) и статьям расходов (выплат). Результаты оформить в таблице Excel (колонки: показатель, сумма, % в общем объеме).

2. На примере плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения спорта, размещенного на портале bus.gov.ru, проведите структурный анализ по статьям доходов (поступлений) и статьям расходов (выплат). Результаты оформить в таблице Excel (колонки: показатель, сумма, % в общем объеме).

3. На примере плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения культуры, размещенного на портале bus.gov.ru, проведите структурный анализ по статьям доходов (поступлений) и статьям расходов (выплат). Результаты оформить в таблице Excel (колонки: показатель, сумма, % в общем объеме).

4. На примере 5 (пяти) разных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для учреждения здравоохранения, размещенных в открытой части Электронного бюджета, составьте сводную таблицу с анализом графиков перечислений по месяцам отчетного финансового года (долевое соотношение, среднемесячные перечисления).

5. На примере 5 (пяти) разных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для учреждений социальной защиты, размещенных в открытой части Электронного бюджета, составьте сводную таблицу с анализом графиков перечислений по месяцам отчетного финансового года (долевое соотношение, среднемесячные перечисления).

6. На примере 5 (пяти) разных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для учреждений культуры, размещенных в открытой части Электронного бюджета, составьте сводную таблицу с анализом графиков перечислений по месяцам отчетного финансового года (долевое соотношение, среднемесячные перечисления).

7. В рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности у бюджетного/автономного учреждения запланированы поступления приносящей доход деятельности в мае (подвид доходов бюджета – 130) в размере 100 000 руб. Администрация учреждения планирует направить указанные поступления на услуги по техническое обслуживание кондиционеров (закупка запланирована на август). Сформируйте изменение статей плана финансово-хозяйственной деятельности в учебном веб-тренажере, а также предоставьте краткое экономическое обоснование в поле «примечание».

8. В рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности у бюджетного/автономного учреждения запланированы поступления за счет субсидий на иные цели в размере 200 000 руб. Учредителем предоставлена указанная целевая субсидия на закупку и установку пандусов для входных групп. Сформируйте изменение статей плана финансово-хозяйственной деятельности в учебном веб-тренажере, а также предоставьте краткое экономическое обоснование в поле «примечание».

9. В рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности у бюджетного/автономного учреждения запланированы поступления за счет доходов от аренды (20 000 руб. ежемесячно в течение финансового года). Администрация учреждения планирует за счет указанных средств обеспечивать выплату квартальных премий для сотрудников кадрового отдела (3 ставки, 3

физических лица). Сформируйте изменение статей плана финансово-хозяйственной деятельности в учебном веб-тренажере, а также предоставьте краткое экономическое обоснование в поле «примечание».

10. Учреждению предоставлена целевая субсидия на текущий ремонт административных помещений. Текущий ремонт необходимо провести за период с мая по сентябрь. В учебном веб-тренажере сформируйте график перечислений субсидии и предоставьте краткое обоснование по каждому перечислению.

11. Учреждению предоставлена целевая субсидия на повышение квалификации сотрудников планово-экономического отдела. Курсы повышения квалификации проводятся в апреле. В учебном веб-тренажере сформируйте график перечислений субсидии и предоставьте краткое обоснование по каждому перечислению.

12. Учреждению предоставлена целевая субсидия на приобретение систем пожаротушения. Закупка систем пожаротушения должна быть проведена в марте, а установка в мае. В учебном веб-тренажере сформируйте график перечислений субсидии и предоставьте краткое обоснование по каждому перечислению.

13. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «дошкольное образование (дети от 3 до 8 лет)» в объеме 95 человек. Поквартальное исполнение задания составило: 100% - 1й квартал, 110% - 2й квартал, 95% - 3й квартал 100% - 4й квартал. В учебном веб-тренажере сформируйте государственное задание и отчет о его исполнении, а также предоставьте информацию о причинах отклонения для соответствующих отчетных периодов.

14. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «дошкольное образование (дети от 1 года до 3 лет)» в объеме 50 человек. Поквартальное исполнение задания составило: 100% - 1й квартал, 110% - 2й квартал, 95% - 3й квартал 100% - 4й квартал. В учебном веб-тренажере сформируйте государственное задание и отчет о его исполнении, а также предоставьте информацию о причинах отклонения для соответствующих отчетных периодов.

15. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «начальное общее образование» в объеме 140 человек. Поквартальное исполнение задания составило: 100% - 1й квартал, 110% - 2й квартал, 95% - 3й квартал 100% - 4й квартал. В учебном веб-тренажере сформируйте государственное задание и отчет о его исполнении, а также предоставьте информацию о причинах отклонения для соответствующих отчетных периодов.

16. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «дошкольное образование (дети от 3 до 8 лет)» в объеме 95 человек. Норматив финансового обеспечения единицы услуги составляет 40 000 руб. за 1 ед. В учебном веб-тренажере заключите электронное соглашение о предоставлении субсидии и заполните график перечисления субсидии.

17. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «дошкольное образование (дети от 1 года до 3 лет)» в объеме 50 человек. Норматив финансового обеспечения единицы услуги составляет 50 000 руб. за 1 ед. В учебном веб-тренажере заключите электронное соглашение о предоставлении субсидии и заполните график перечисления субсидии.

18. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги



«начальное общее образование» в объеме 140 человек. Норматив финансового обеспечения единицы услуги составляет 60 000 руб. за 1 ед. В учебном веб-тренажере заключите электронное соглашение о предоставлении субсидии и заполните график перечисления субсидии.

## Пример расчетно-аналитической работы

Вариант 1

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

### ЗАДАНИЕ 1

В рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности у бюджетного/автономного учреждения запланированы поступления от реализации (продажи) основных средств (подвид доходов бюджета – 410) в размере 500 000 руб. Администрация учреждения планирует направить указанные поступления на выплату стимулирующей части (премии) фонда оплаты труда бухгалтеров (5 штатных ставок, 4 занятых ставки, 4 физических лица).

### ОПЕРАЦИИ В УЧЕБНОМ ВЕБ-ТРЕНАЖЕРЕ:

1) заполнить планируемые финансовые поступления (вкладка «Доходы», скриншот представлен на рисунке ниже (**Рисунок 1**));

Вид ФО: Приносящая доход деятельность

Детализация доходов (внебюджет) Очередной год Добавить строку Назад Сохранить

Код строки	Код дохода	Код ЦС	Наименование вида дохода	ПЛАН Очередной год (руб)	ФАКТ (руб)	Искл.	
			ИТОГО:	111 780 000,00	0,00		
1100	120		доходы от операционной аренды	1 200 000,00 +	0,00	<input type="checkbox"/>	✗
1230	130		Доходы от оказания медицинских услуг гражданам и юридическим лицам в рамках ДМС	5 460 000,00 +	0,00	<input type="checkbox"/>	✗
1230	130		доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности	1 800 000,00 +	0,00	<input type="checkbox"/>	✗
1230	130		доходы от оказания платных услуг в рамках уставной деятельности	102 200 000,00 +	0,00	<input type="checkbox"/>	✗
1400	150		безвозмездные поступления	1 000 000,00 +	0,00	<input type="checkbox"/>	✗
1510	180		доходы от оказания медицинских услуг по не идентифицированным/не застрахованным категориям	120 000,00 +	0,00	<input type="checkbox"/>	✗

Рисунок 1. Скриншот интерфейса вкладки «Доходы»

2) рассчитать и заполнить планируемые выплаты (вкладка «Затраты», скриншот интерфейса представлен на скриншоте ниже (**Рисунок 2**));

Иные затраты по КБК КБК: BCE

Тип: Иная, приносящая доход деятельность (В6)  
Целевое средство: ПДД2 - Платные услуги (КД 130)

КБК	Статья затрат	КВР	КОСГУ	Остаток,руб	План,руб
				ОТКР	ОТКР
				10 586 000,00	102 200 000,00
			211	0,00	36 415 384,62
0000.00 0 0000.000.-	Заработная плата ВРАЧИ ПД (КВР 111)	111	211-1	0,00 +	34 338 461,54 +
0000.00 0 0000.000.-	Заработная плата АУП ПД (КВР 111)	111	211-3	0,00 +	2 076 923,08 +
			213	0,00	10 924 615,38
0000.00 0 0000.000.-	Начисления на оплату труда ВРАЧИ ПД (КВР 119)	119	213-1	0,00 +	10 301 538,46 +
0000.00 0 0000.000.-	Начисления на оплату труда АУП ПД (КВР 119)	119	213-3	0,00 +	623 076,92 +

Рисунок 2. Скриншот интерфейса вкладки «Затраты»

3) рассчитать и заполнить обоснование запланированных расходов (вкладка «ПФХД», раздел «Обоснование расходов», скриншот интерфейса представлен на рисунке ниже (**Рисунок 3**)).

Форма № 1.1 Редактирование карточки обоснования

Назад Удалить Сохранить

**Реквизиты карточки**

\*Код: АУП-кадры \*Группа должностей: АУП Внутр.№: 6

\*Должность: АУП

Примечание: сотрудники кадрового отдела (премии)

\*Подразделение: Не выбрано \*Филиал: ОСНОВНОЙ

Уник.№: Штатные ставки: 4,00 Занятые ставки: 0,00 Физ. лица: 0,00

Средняя ЗП: 0,00 ФОТ: 0,00 Уровень по указам: 0,00

**Стоимостной раздел**

Добавить сумму Очередной год

КОСГУ / КВР / ФО	КБК	Статья затрат	Услуга	ЦС	Устан. числ. чел.	Должн. оклад (в месяц), руб.	Компенс. выплаты (в месяц), руб.	Стимул. выплаты (в месяц), руб.	Ежемес. надбавка к окладу, %	Район. коэфф.	Справочно	Всего среднemes. ФОТ, руб.	Итого годовой ФОТ, руб
211 / 111 / Субсидия ГЗ					1,00	0,00	0,00	2 076 923,08	0,00	1,00	0,00	2 076 923,08	4 153 846,16
211 / 111 / Приносящая доход деятельность					4,00	0,00	0,00	43 269,23	0,00	1,00	0,00	173 076,923	2 076 923,08

Рисунок 3. Скриншот интерфейса модуля по обоснованию расходов на заработную плату сотрудников

## ЗАДАНИЕ 2

Бюджетному/автономному учреждению 20 марта текущего финансового года предоставлена целевая субсидия на приобретение мобильного аппарата УЗИ в количестве 1 штука для последующего использования в рамках основной деятельности учреждения. Код целевой субсидии «825219059». Код бюджетной классификации «0901.01 5 0100590.612». Средняя рыночная стоимость мобильного аппарата УЗИ – 350 000,00 руб. По требованиям Учредителя поставка мобильного аппарата УЗИ должна быть осуществлена до 5 августа текущего финансового года.

## ОПЕРАЦИИ В УЧЕБНОМ ВЕБ-ТРЕНАЖЕРЕ:

1) установить предельные объемы финансового обеспечения по целевой субсидии (вкладка «Доходы», скриншот интерфейса представлен на рисунке ниже (**Рисунок 4**)).

Вид ФО: Субсидии на иные цели

Детализация доходов (бюджет)

<Все> Очередной год Добавить строку Назад Сохранить

Код строки	Код дохода	КОСГУ	КБК	Код ЦС	Наименование вида дохода	Очередной год (руб)	ФАКТ (руб)	Искл.
					ИТОГО:	14 912 497,55	0,00	
1410	150		0909.04 1 0471390.612.-	825.23.44.044	целевые субсидии	6 756 059,37 +	0,00	✗
1410	150		0909.04 1 0171190.612.-	825.23.43.043	целевые субсидии	8 156 438,18 +	0,00	✗

Рисунок 4. Скриншот интерфейса вкладки «Доходы» (субсидии на иные цели)

2) Сформировать и заполнить график перечисления по целевой субсидии (вкладка «Доходы», раздел «график перечислений», скриншот интерфейса представлен на рисунке ниже (**Рисунок 5**)).

График перечислений							Назад	Сформировать	Сохранить
Период	Срок	Статья затрат	Объем финансового обеспечения, руб	Сумма, руб	Расхождения				
Итого:			8 156 438,18	8 156 438,18	0,00				
По ЦС: 825.23.43.043 - Субсидия на оказание услуг по изготовлению и ремонту зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов, металлокерамики, других дорогостоящих материалов и искусственных имплантатов) в лечебно-профилактических учреждениях по месту жительства в соответствии с перечнем, утвержденным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, упомянутым в сфере здравоохранения, ветеранам труда, ветеранам военной службы, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий(0909.04 1 0171190.612 -									
1 - До 25 января	До 25 января			0,00		+			
2 - До 15 февраля	До 20 февраля			2 040 000,00		+			
3 - До 15 марта	До 15 марта			0,00		+			
4 - До 15 апреля	До 14 апреля			2 040 000,00		+			
5 - До 15 мая	До 15 мая			0,00		+			
6 - До 15 июня	До 15 июня			0,00		+			
7 - До 15 июля	До 14 июля			2 040 000,00		+			
8 - До 15 августа	До 15 августа			0,00		+			
9 - До 15 сентября	До 15 сентября			0,00		+			
10 - До 15 октября	До 15 октября			2 036 438,18		+			

Рисунок 5. Скриншот интерфейса модуля по формированию графика перечислений

3) Отправить соглашение о предоставлении субсидий на иные цели на согласование Учредителю (вкладка «ЭДО»), скриншот интерфейса представлен на рисунке ниже (Рисунок 6)).

Назад Сохранить

Статус и действия

Архив: Экспортирован:

Статус: **Формирование**

Завершить (АДМ)

Рисунок 6. Скриншот интерфейса отправки электронного документа на согласование

### Перечень примерных заданий для работы в учебном веб-тренажере

1. Найти технический номер государственной услуги (работы) с уникальным номером реестровой записи, установленный субъектом Российской Федерации на портале ЕПБС.
2. Найти государственное задание по выбранному учреждению на портале ЕПБС.
3. Найти соглашение о предоставлении субсидии на государственное задание по выбранному учреждению на портале ЕПБС.
4. Найти план финансово-хозяйственной деятельности по выбранному учреждению на портале ЕПБС.
5. Заполнить плановые годовые показатели объема и качества по оказываемым государственным услугам (выполняемым работам) по выбранному учреждению.
6. Заполнить фактические годовые показатели объема и качества по оказываемым государственным услугам (выполняемым работам) по выбранному учреждению.
7. Сформулировать и указать причины отклонения фактических показателей по отдельным государственным услугам (работам) выбранного учреждения.

8. Установить предельные объемы финансового обеспечения по субсидии на выполнение государственного задания исходя из данных выбранного учреждения.

9. Установить предельные объемы финансового обеспечения по субсидиям на иные цели исходя из данных выбранного учреждения.

10. Установить предельные объемы приносящей доход деятельности исходя из данных выбранного учреждения.

11. Заполнить планируемые расходы за счет субсидии на государственное задание по государственным услугам (работам) выбранного учреждения.

12. Заполнить планируемые расходы за счет субсидий на иные цели выбранного учреждения.

13. Заполнить планируемые расходы за счет приносящей доход деятельности выбранного учреждения.

14. Заполнить обоснование расходов по выплатам на оплату труда сотрудников учреждения (с указанием должности, количества штатных ставок) по выбранному учреждению.

15. Заполнить обоснование расходов на закупки товаров, работ и услуг по выбранному учреждению.

16. Заполнить обоснование расходов по налоговым платежам по выбранному учреждению.

17. Заполнить обоснование расходов по социальным выплатам персоналу и населению по выбранному учреждению.

18. Заполнить обоснование доходов по источнику «субсидия на государственное задание» для выбранного учреждения.

19. Заполнить обоснование доходов по источнику «субсидии на иные цели» для выбранного учреждения.

20. Заполнить обоснование доходов по источнику «приносящая доход деятельность».

21. Внести изменения в плановые расходы выбранного учреждения по видам финансового обеспечения и статьям бюджетной классификации.

22. Внести изменения в плановые доходы выбранного учреждения по видам финансового обеспечения и статьям бюджетной классификации.

### **Перечень примерных вопросов для деловой игры**

УСЛОВИЕ ДЛЯ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ («Открытие детского сада бюджетного типа»):

- Проектная мощность детского сада - 3 группы полного дня (для детей от 1 до 3 лет), 10 групп полного дня (для детей от 3 до 8 лет).
- Трудовая неделя у воспитателя не должна превышать 36 часов. Режим работы детского сада с 7:00 до 19:00 (первая смена с 7:00 до 13:00, вторая смена с 13:00 до 19:00).
- Территориальное расположение (район Марфино г. Москва).
- Количество непрофильных сотрудников (ОТ2) не должно превышать 30% от общей численности сотрудников.
- Нагрузка на 1 воспитателя (без помощника) не должна превышать 12 детей, при этом в 1 группе не более 25 детей.
- Единый тариф страховых взносов – 30% от заработной платы.
- Общехозяйственные затраты – не более 30 % от затрат на оплату труда (КОСГУ 211+213).

Задание к деловой игре	Результат (оформляется в таблице MS Excel)
<p><i>Подгруппа обучающихся № 1 (8-10 человек):</i>  Определить прогнозную численность детей для каждой группы  Определить общую численность детей по двум госуслугам  Сформировать проект государственного задания на основе проектной мощности детского сада  Сформировать в табличном виде штатное расписание в привязке к учебным группам (с указанием названия должности и количества ставок)</p>	<p>1. Проект государственного задания на 2023-2025 гг.  2. Штатное расписание</p>
<p><i>Подгруппа обучающихся № 2 (5-7 человек):</i>  Произвести в табличном виде расчеты нормативных затрат на годовой и ежемесячный фонд оплаты труда с начислениями во внебюджетные фонды (КОСГУ 211+213)</p>	<p>Расчеты затрат по оплате труда (с учетом возможных выплат)</p>
<p><i>Подгруппа обучающихся № 3 (5-7 человек):</i>  Определить состав общехозяйственных нормативных затрат и рассчитать нормативы на 1 ребенка по каждой услуге (КОСГУ 221,222,223,225,226,341,342,343,346).  Рассчитать в табличном виде плановые годовые нормативные затраты на общехозяйственные нужды.</p>	<p>1. Расчеты затрат на общехозяйственные нужды.  2. Итоговые расчеты нормативов по двум образовательным услугам</p>

### **Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости.**

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Департамента общественных финансов.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

**Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний**

Таблица 6

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКН-6. Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений.	<i>знать:</i> - содержание, особенности и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта; <i>уметь:</i> - анализировать и применять приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, использовать результаты анализа в области оценки системы электронного бюджета;	<b>Задание 1</b> Охарактеризуйте выявленные закономерности по организации и функционированию системы «Электронный бюджет» для решения поставленных задач в управлении общественными финансами.
	2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.	<i>знать:</i> - основы профессиональных задач в условиях неопределенности; <i>уметь:</i> - использовать полученные результаты оценки показателей в системе «Электронный бюджет»;	<b>Задание 1</b> Составьте таблицу, содержащую сравнительный анализ основных положений Посланий Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации за 3 года по направлениям бюджетной политики и обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений. Сформулируйте изменения направлений бюджетной политики.
ПКП-1. Способность собирать и обобщать данные,	1. Систематизирует, анализирует и оценивает статистическую информацию и результаты научных исследований,	<i>знать:</i> - содержание, особенности и логику проведения анализа статистической информации и результатов научных исследований, характеризующих основные параметры социально-экономического	<b>Задание 1</b> По данным о структуре государственного внешнего долга Российской Федерации на последнюю отчетную дату, размещенным в системе «Электронный бюджет», проанализируйте структуру

необходимые для характеристики основных направлений бюджетно-налоговой и долговой политики	характеризующие основные параметры социально-экономического развития публично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задачи и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики.	развития публично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задачи и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики; <i>уметь:</i> - анализировать и оценивать статистическую информацию и результаты научных исследований в области оценки системы электронного бюджета;	государственного внешнего долга Российской Федерации. Как особенности анализируемой структуры влияют на возможности долгового управления. Результаты оформите в виде аналитического отчета. <b>Задание 2</b> Оформите в виде схемы основы прогнозирования результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу с использованием системы «Электронный бюджет».
	2. Применяет профессиональные знания для прогнозирования результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу.	<i>знать:</i> - основы прогнозирования результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу; <i>уметь:</i> - использовать полученные результаты оценки прогнозных показателей в системе «Электронный бюджет»;	<b>Задание 1</b> Оформите в виде схемы основы прогнозирования результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу.
ПКП-2. Способность выбирать и использовать оптимальные методы и методики расчета финансовых показателей	1. Рассчитывает показатели, обоснованно и верно характеризующие основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы.	<i>знать:</i> содержание показателей, характеризующих основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы; <i>уметь:</i> анализировать показатели, обоснованно и верно характеризующие основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы в системе «Электронный бюджет»;	<b>Задание 1</b> В табличной форме представьте содержание показателей, характеризующих основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы. <b>Задание 2</b> Проанализируйте показатели, обоснованно и верно характеризующие основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы в системе «Электронный бюджет» (на конкретном примере).
	2. Применяет современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей.	<i>знать:</i> современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей; <i>уметь:</i> использовать современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей в системе	<b>Задание 1</b> Лимит бюджетных обязательств на второй квартал финансового года был доведен до бюджетного учреждения в сумме 500 тыс. руб. Однако в течение второго квартала этот лимит бюджетных обязательств не был профинансирован в полном объеме, а лишь на 50 %. Недофинансирование имело место по вине органа, исполняющего бюджет. Как в данном случае

		«Электронный бюджет»	должен поступить получатель бюджетных средств? <b>Задание 2</b> Определите объем субсидий одному из автономных учреждений на основе данных Единого портала бюджетной системы Российской Федерации, укажите номера лицевого счетов, открытых в органах Федерального казначейства, на которых отражаются операции с данными субсидиями
УК-4. Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	1. Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.	<i>знать:</i> основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных в системе «Электронный бюджет»; <i>уметь:</i> использовать основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных в системе «Электронный бюджет»	<b>Задание 1.</b> Охарактеризуйте основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных в системе «Электронный бюджет». <b>Задание 2</b> Используя основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных в системе «Электронный бюджет», назовите особенности использования программного обеспечения открытой и закрытой частей.
	2. Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ.	<i>знать:</i> содержание профессиональных пакетов прикладных программ; <i>уметь:</i> использовать профессиональные пакеты прикладных программ в системе «Электронный бюджет»;	<b>Задание 1.</b> Охарактеризуйте содержание профессиональных пакетов прикладных программ хранения и обработки данных в системе «Электронный бюджет». <b>Задание 2</b> На симуляторе продемонстрируйте владение использовать профессиональные пакеты прикладных программ в системе «Электронный бюджет».
	3. Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи.	<i>знать:</i> необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи в системе «Электронный бюджет»; <i>уметь:</i> выбирать прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи в системе «Электронный бюджет»;	<b>Задание 1</b> На тренажере выберите необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи в системе «Электронный бюджет» (по ведению реестра расходных обязательств). <b>Задание 2</b> На тренажере выберите необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи в системе «Электронный бюджет» (по учету и проведению кассовых расходов).
	4. Использует прикладное программное обеспечение	<i>знать:</i> содержание прикладного программного обеспечения для решения	<b>Задание 1</b> С использованием информационно-



	для решения конкретных прикладных задач.	конкретных прикладных задач; <i>уметь</i> : использовать прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач в системе «Электронный бюджет»;	коммуникационных технологий в сфере управления общественными финансами оцените эффективность управления государственным долгом Российской Федерации.  <b>Задание 2</b> На основании подсистемы «Управление доходами» системы «Электронный бюджет» оцените современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей по доходам.
УК-10. Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	<i>знать</i> : состав и структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации данных для решения задач в области электронного бюджета; <i>уметь</i> : осуществлять поиск, анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач;	<b>Задание 1</b> Проанализируйте процессы сбора, обработки и интерпретации данных и информации для решения задач в области управления финансами с использованием системы «Электронный бюджет».  <b>Задание 2</b> Оцените качество планирования бюджетных показателей и полноту представления необходимой информации с использованием системы «Электронный бюджет» с точки зрения долгосрочной устойчивости федерального бюджета.
	2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности	<i>знать</i> : современные проблемы организации и функционирования системы «Электронный бюджет»; <i>уметь</i> : обосновывать сущность, выявлять закономерности для решения поставленных задач в области организации и функционирования общественных финансов;	<b>Задание 1</b> Приведите примеры наличия современных проблем организации и функционирования системы «Электронный бюджет».  <b>Задание 2</b> Охарактеризуйте выявленные закономерности по организации и функционированию системы «Электронный бюджет» для решения поставленных задач в области организации и функционирования общественных финансов.
	3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие	<i>знать</i> : основные принципы и законы познавательной деятельности, в том числе и научного исследования; <i>уметь</i> : применять методы исследования для оценивания и анализа поставленных задач;	<b>Задание 1</b> Назовите особенности открытой и закрытой частей единого портала бюджетной системы Российской Федерации.  <b>Задание 2</b> Выделите характерные элементы формирования и

	свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.		ведения базовых (отраслевых) и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ.
	4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<i>знать:</i> содержание дискуссий по актуальным проблемам применения системы «Электронный бюджет»; <i>уметь:</i> формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам общественных финансов;	<b>Задание 1</b> Опираясь на различные источники информации охарактеризуйте содержание дискуссий по актуальным проблемам применения системы «Электронный бюджет». <b>Задание 2</b> Сформулируйте и аргументированно поясните собственную позицию по различным проблемам общественных финансов и применения системы «Электронный бюджет».
	5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	<i>знать:</i> основные закономерности функционирования и развития системы электронного бюджета и общественных финансов; <i>уметь:</i> аргументировано и логично представлять собственную точку зрения посредством и на основе системного описания процессов развития информационных систем и общественных финансов;	<b>Задание 1</b> В табличной форме представьте основные закономерности функционирования и развития системы «Электронной бюджет» в управлении общественными финансами. <b>Задание 2</b> Руководствуясь российской и зарубежной практикой развития системы «Электронный бюджет» выявите проблемы и тенденции развития информационных систем и общественных финансов.

## **Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Результаты проведения реформ в сфере управления общественными финансами и определение новых требований к информации о деятельности публично-правовых образований в бюджетно-финансовой сфере.
2. Обзор зарубежного и отечественного опыта создания информационных ресурсов для сектора государственного управления.
3. Цель, задачи и основные направления создания и развития системы «Электронный бюджет».
4. Принципы функционирования системы «Электронный бюджет».
5. Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».
6. Нормативно-правовое регулирование ГИИС «Электронный бюджет».
7. Разграничение полномочий Минфина России и Федерального казначейства по эксплуатации функциональных подсистем и модулей ГИИС «Электронный бюджет».
8. Пользователи, операторы и субъекты ГИИС «Электронный бюджет».
9. Роль интеграции процессов управления финансовой деятельностью организаций сектора государственного управления и публично-правовых образований.
10. Интеграция и автоматизация процессов по блокам: бюджетное планирование; управление доходами; управление расходами; управление долгом и финансовыми активами; управление денежными средствами; управление закупками; управление нефинансовыми активами; управление кадровыми ресурсами; бухгалтерский и управленческий учет; финансовый контроль.
11. ГИИС «Электронный бюджет» как инструмент мониторинга результативности и эффективности финансовой деятельности организаций сектора государственного управления и публично-правовых образований.
12. Элементы архитектуры системы «Электронный бюджет» и информационная среда в сфере управления общественными финансами.
13. Централизованные и сервисные подсистемы системы «Электронный бюджет».
14. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации. Открытая и закрытая части единого портала бюджетной системы Российской Федерации.
15. Принципы создания технической архитектуры системы «Электронный бюджет».
16. Подсистемы (компонентов, модулей) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператором которых являются Министерство финансов Российской Федерации и Федеральное казначейство.
17. Цели создания и развития Единого портала бюджетной системы Российской Федерации как открытой части ГИИС «Электронный бюджет», обеспечивающей доступность информации о финансово-хозяйственной

деятельности публично-правовых образований и государственных внебюджетных фондов для всех категорий потребителей.

18. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации о прогнозных и фактических поступлениях доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов.

19. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации о финансовой деятельности и финансовом состоянии публично-правовых образований, об их активах и обязательствах, плановых и фактических результатах деятельности организаций сектора государственного управления.

20. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации о расходах на реализацию государственных и муниципальных программ (подпрограмм).

21. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации об основных показателях государственных заданий применительно к каждому государственному учреждению.

22. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации об использовании государственными учреждениями переданного им в управление недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе для оказания услуг или выполнения функций.

23. Перечень полномочий на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации участников системы «Электронный бюджет».

24. Сервисные функции, навигация и эргономика интерфейсов Единого портала бюджетной системы Российской Федерации.

25. Выполнение типовых пользовательских операций на веб-страницах: «Бюджетная система», «Бюджет», «Регионы», «Госсектор», «Данные и сервисы», «Открытые данные».

26. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с формированием государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.

27. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.

28. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с расчетом нормативов финансового обеспечения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) с использованием структурного и экспертного методов расчета.

29. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с формированием показателей сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств.

30. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с планированием показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.

31. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с расчетом (обоснованием) показателей по доходам и расходам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.

32. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с проверкой, согласованием и утверждением электронных финансовых документов «план финансово-хозяйственной деятельности» и «государственное задание».

33. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с формированием графика перечислений субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

34. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с формированием графика перечислений субсидий на иные цели.

35. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с заключением соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидий на иные цели.

36. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с заключением соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

37. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с внесением изменений в плановые показатели выплат по доходам и расходам бюджетного и автономного учреждения.

38. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств.

39. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с составлением и утверждением отчетов об исполнении государственных заданий за отчетный период.

40. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с проверкой, согласованием и утверждением электронных

финансовых документов «соглашение (государственное задание)», «соглашение (целевые субсидии)» и «отчет о выполнении государственного задания».

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) Нормативно-правовые акты:**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.07.2011 № 1275-р «О Концепции создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"»
4. Постановление Правительства РФ от 30.06.2015 № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (вместе с "Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет").
5. Приказ Минфина России от 30.12.2019 № 259н "Об утверждении перечня подсистем (компонентов, модулей) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", оператором которых является Министерство финансов Российской Федерации, и перечня подсистем (компонентов, модулей) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", оператором которых является Федеральное казначейство".
6. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»

### **б) основная литература:**

7. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебник / О. С. Волгин, М. А. Данилькевич, А. С. Драчев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, С. Г. Камолова ; Финуниверситет ; МГИМО (Университет) МИД РФ. — Москва : КноРус, 2022. — 287 с. — ISBN 978-5-406-08929-3. — ЭБС BOOK.RU. — URL: <https://book.ru/book/942104> (дата обращения: 15.06.2023). — Текст : электронный.
8. Основы защиты информации в системе государственного и муниципального управления ( с практикумом) : учебник / С. Е. Прокофьев, Р. Е. Артюхин, О. В. Панина, К. Е. Лукичев ; Финуниверситет. — Москва : КноРус, 2022. — 215 с. — ISBN 978-5-406-09475-4. — ЭБС BOOK.RU. — URL: <https://book.ru/book/943134> (дата обращения: 15.06.2023). — Текст : электронный.

**в) дополнительная литература:**

9. Попков, С. Ю. Финансово-бюджетное планирование и контроль в государственных учреждениях (на примере города Москвы) : учеб. пособие / С. Ю. Попков. — Москва : Русайнс, 2023. — 55 с. — ISBN 978-5-466-00906-4. — ЭБС BOOK.RU. — URL: <https://book.ru/book/945273> (дата обращения: 15.06.2023). — Текст : электронный.
10. Основы цифровой экономики : учеб. и практикум для вузов / М. Н. Конягина [и др.] ; отв. ред. М. Н. Конягина. — Москва : Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13476-6. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519464> (дата обращения: 15.06.2023). — Текст : электронный.
11. Одинцова, М. А. Предметно-ориентированные информационные системы : учеб. пособие / М. А. Одинцова, А. В. Свищев. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 184 с. — ЭБС Лань. — URL: <https://e.lanbook.com/book/218582> (дата обращения: 15.06.2023). — Текст : электронный.
12. Солдаткин, С. Н. Современные финансовые технологии : учеб. пособие / С. Н. Солдаткин. — Москва : КноРус, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-406-08906-4. — ЭБС BOOK.RU. — URL: <https://book.ru/book/942101> (дата обращения: 15.06.2023). — Текст : электронный.
13. Абросимова, М. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учеб. пособие / М. А. Абросимова. — Москва : КноРус, 2017. — 245 с. — ISBN 978-5-406-04208-3. — ЭБС BOOK.RU. — URL: <https://book.ru/book/926087> (дата обращения: 15.06.2023). — Текст : электронный.
14. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учеб. пособие / К. В. Балдин. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 218 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-005009-6. — ЭБС Znanium.com. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1939090> (дата обращения: 15.06.2023). — Текст : электронный.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

1. Единая информационная система в сфере закупок - <https://zakupki.gov.ru/>;
2. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <https://budget.gov.ru>;
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru>;
4. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru/>;
5. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях - <https://bus.gov.ru/>;
6. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации - <https://minfin.gov.ru/>;
7. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации - <https://www.economy.gov.ru/>;

8. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://government.ru/>;
9. Официальный сайт Федерального казначейства - <https://www.roskazna.gov.ru/>;
10. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/);
11. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) - <http://elib.fa.ru/>;
12. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» - <https://biblioclub.ru/>;
13. Электронно-библиотечная система BOOK.RU - <https://book.ru/>;
14. Электронно-библиотечная система Znanium - <https://znanium.com/>;
15. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучающимся в рамках самостоятельной работы следует использовать Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные Приказом №1040/о от 11.05.2021, а также методические рекомендации, разработанные Департаментом общественных финансов Финансового факультета.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **11. 1. Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Windows, Microsoft Office.

2. Антивирус Kaspersky.

3. Пользовательские операции выполняются обучающимися с использованием учебного веб-тренажера на базе специализированного программного обеспечения (СПО):

- СПО «Отраслевой информационный ресурс».
- СПО «Эффективный контракт».
- СПО «Финансовое сопровождение закупочной деятельности».
- СПО «Финансовый план календаря спортивных мероприятий».

Вышеуказанные СПО поставляются в составе лицензионного программного продукта «Электронный сервис «РАМЗЭС 2.0» (зарегистрирован в реестре отечественного ПО 18.05.2017 г., рег. номер ПО: 3566 (класс ПО: информационные системы для решения специфических отраслевых задач, системы управления процессами организации). Правообладателем Электронного сервиса «РАМЗЭС 2.0» является ООО «ФИНАТЕК» на основании Свидетельства о государственной



регистрации программ для ЭВМ № 2016618923 от 10 августа 2016 г.). Страница в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных: <https://reestr.digital.gov.ru/reestr/304916/>.

## **11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»

## **11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не используются

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Требования к условиям реализации дисциплины:

	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Лекционная аудитория	Использование учебных аудиторий, оборудованных для проведения лекций и групповых занятий, наличие мультимедийных средств, тематических наборов слайдов, демонстрационных приборов
2.	Компьютерная аудитория для семинарских (практических) занятий	Использование компьютерных классов, оборудованных для проведения занятий на персональных компьютерах, наличие мультимедийных средств, тематических наборов слайдов, демонстрационных приборов

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины:

1.	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
2.	Мультимедийные средства	Лекционные, практические и семинарские занятия	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, видеоматериалов, слайдов
3.	Учебно-наглядные пособия	Практические занятия	Научные издания, иллюстрационный и раздаточный материал